

MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

MINISTERSTVO VNITRA
Odbor azylové a migrační politiky
Oddělení pro pracovní migraci III
Berní 2261/1
400 01 Ústí nad Labem

Č.j.: OAM-64748-21/ZM-2023
MV-32266/OAM-2024

Ústí nad Labem 04.12.2024
Počet stran: 3

Pan	MALIKOV Alibek
nar.	26.06.1982
stát. přísl.	Republika Kazachstán
bytem:	Gabdullina 61/68, 020000 Gorod Kokshetau, KAZ

Výzva k odstranění vad žádosti

Dne 01.09.2023 jste podal žádost o vydání zaměstnanecké karty dle § 42g zák. č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zák. č. 326/1999 Sb.).

Nadepsaný správní orgán z žádosti zjistil, že tato trpí vadami, když neobsahuje všechny zákonem stanovené náležitosti uvedené v § 42h odst. 1 s odkazem na § 31 odst. 1 písm. a), d) a e) zák. č. 326/1999 Sb., popřípadě některé předložené náležitosti trpí vadami, které je třeba odstranit, aby bylo možno v řízení o žádosti pokračovat.

Z tohoto důvodu Vás nadepsaný správní orgán ve smyslu § 45 odst. 2 zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“),

vyzývá

k odstranění následujících vad žádosti:

Doklad prokazující pracovní právní vztah = pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, smlouva o smlouvě budoucí, vysílací dopis:

Ve smyslu § 42h odst. 1 písm. c) zák. č. 326/1999 Sb. je náležitostí žádosti pracovní smlouva nebo dohoda o pracovní činnosti nebo smlouva o smlouvě budoucí, v níž se strany zavazují v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu či dohodu o pracovní činnosti.

Dle § 42g odst. 2 písm. b) zák. č. 326/1999 Sb. musí z pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo smlouvy o smlouvě budoucí, bez ohledu na rozsah práce vyplývat: **1)** že měsíční **mzda, plat nebo odměna** cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy (18 900 Kč), **2)** **týdenní pracovní doba** musí činit nejméně **15 hodin**.

Ve smyslu § 34 zák. č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, musí být pracovní smlouva uzavřena písemně a musí obsahovat **a)** **druh práce**, který má zaměstnanec pro zaměstnavatele vykonávat, **b)** **místo nebo místa výkonu práce**, ve kterých má být práce podle písmene a) vykonávána, **c)** **den nástupu do práce**. Dle § 76 odst. 4 zák. č. 262/2006 Sb. musí být **v dohodě o**

pracovní činnosti uvedeny sjednané práce, sjednaný rozsah pracovní doby a doba, na kterou se dohoda uzavírá. Dohoda o pracovní činnosti musí být uzavřena písemně.

K Vaší žádosti **byla** dne 20.09.2024 předložena již podepsaná pracovní smlouva ze dne 16.08.2023 uzavřená mezi Vámi a zaměstnavatelem **LIVOL WORKS s.r.o., IČ 27111270**.

Tato pracovní smlouva společně s dalšími doloženými dokumenty ze dne 20.09.2024 byly doručeny elektronicky bez zaručeného elektronického podpisu, k takovému podání (e-mailu) nelze vůbec přihlížet.

Pracovní smlouvu je zapotřebí předložit v originále či její úředně ověřené kopii, případně elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem.

K odstranění vad žádosti, resp. doložení výše uvedených náležitostí, případně odstranění specifikovaných nedostatků již předložených náležitostí Vám správní orgán poskytuje lhůtu 30 dnů od doručení této výzvy. Po tuto dobu neběží lhůta pro vydání rozhodnutí.

Pokud na základě této výzvy v určené lhůtě neodstraníte výše specifikované nedostatky Vámi již předložených náležitostí žádosti, správní orgán Vaši žádost zamítne.

Doklady (s výjimkou cestovního dokladu), které je třeba z důvodu odstranění vad žádosti doložit, můžete:

1. Zaslát **poštou** na adresu uvedenou v záhlaví této výzvy.
2. Doručit **osobně** na pracoviště ministerstva vnitra, odboru azylové a migrační politiky na téže adrese.
3. Zaslát do **datové schránky** Ministerstva vnitra (6bnaawp). Nebyl – li dokument vytvořen v elektronické podobě, tedy je nutné jej vytvořit převedením z listinné do elektronické podoby (konvertovat = naskenovat), musí být tato konverze provedena jako autorizovaná. Autorizovanou konverzi provádí například Česká pošta, s.p.
4. Zaslát **elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@mvcz.cz**. Bez zaručeného elektronického podpisu, nelze k takovému podání (e-mailu) vůbec přihlížet. Dokument, který ke zprávě připojíte, musí být buď elektronickým originálem nebo je – li naskenován (konvertován do elektronické podoby) musí obsahovat doložku o autorizované konverzi (viz bod 3).

*Pro doručení jakýchkoliv dokumentů **nelze použít úschovnu (Czech POINT)**.


*Při jakémkoli kontaktu se správním orgánem uvádějte vždy číslo jednací (č.j.) žádosti uvedené v záhlaví této výzvy.

Doklady a další písemnosti vydané orgány státní správy je nutno předložit v originále, případně úředně ověřené kopii (úředně ověřená kopie se netýká matričních dokladů, jež musejí být předkládány pouze v originále) a **tyto doklady musí být opatřeny úředním razítkem a podpisem úřední osoby**. V případě, že se jedná o doklad či písemnost, které vznikly převedením dokumentu obsaženého v datové zprávě v elektronické podobě do dokumentu v listinné podobě, je nezbytné, aby takové doklady či písemnosti obsahovaly ověřovací doložku prokazující konverzi dokumentu, tedy převodu do listinné podoby a ověření shody obsahu těchto dokumentů v souladu s ust. § 22 odst. 1 zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. Shora uvedenou doložkou prokazující konverzi dokumentu však musí být opatřeny rovněž dokumenty, které byly převedeny z listinné podoby do podoby elektronické a následně byly zaslány datovou zprávou.

Doklady (s výjimkou cestovního dokladu) a **další písemnosti** vyhotovené v jiném než českém či slovenském jazyce je ve smyslu § 16 odst. 2 zák. č. 500/2004 Sb. třeba **předložit** v jejich **originálním cizojazyčném znění s úředně ověřeným překladem do jazyka českého.**

Informace týkající se náležitostí žádosti o vydání povolení k dlouhodobému pobytu lze nalézt rovněž na internetových stránkách Ministerstva vnitra www.mvcr.cz pod odkazem „CIZINCI-FOREIGNERS“.

Mgr. Petra Horáková
pověřena vedením
Oddělení pracovní migrace III.



Vyřizuje: Vladimír Hrehor
Tel.: 974 420 042
ID DS: 6bnaawp