**Ž á d o s t**

**o přijetí do pracovního poměru**

|  |  |
| --- | --- |
| **Označení a adresa služebního orgánu, kterému je žádost adresována** | Ing. Miloslav Stašek, státní tajemník, Ministerstvo zahraničních věcí ČR, Loretánské nám. 5, 118 00 Praha 1 |

**Údaje o žadateli**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno(a) a příjmení, titul** |  |
| **Datum narození** |  |
| **Adresa bydliště[[1]](#footnote-1) ve tvaru**  **obec, část obce, ulice, číslo popisné, PSČ, stát** |  |
| **Adresa pro doručování, pokud je odlišná od adresy bydliště ve tvaru**  **obec, část obce, ulice, číslo popisné, PSČ, stát** |  |
| **Datová schránka[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Telefonní číslo** |  |
| **E-mail** |  |

**Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů[[3]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodné příjmení** |  |
| **Rodné číslo** |  |
| **Pohlaví** |  |
| **Stát narození** |  |
| **Okres narození** |  |
| **Obec narození** |  |

**Specifikace žádosti**

|  |
| --- |
| **Žádám o přijetí do pracovního poměru** |
| **ve služebním úřadu Ministerstvo zahraničních věcí České republiky** |
| **v odboru[[4]](#footnote-4)** |
|  |

**Čestné prohlášení**[[5]](#footnote-5)

Pro účely výběrového řízení prohlašuji, že jsem podle § 15 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, plně svéprávný/á, resp. že má svéprávnost nebyla soudem omezena.

Pro účely výběrového řízení na základě znalosti svého zdravotního stavu dále prohlašuji, že mám potřebnou zdravotní způsobilost k výkonu služby na předmětném služebním místě.

Pro účely výběrového řízení také prohlašuji, že

jsem státním občanem[[6]](#footnote-6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

jsem dosáhl/a vzdělání stanoveného vnitřním předpisem pro předmětné místo, a to

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7),

neboť jsem úspěšně absolvoval/a studijní program v oboru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8)

na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[9]](#footnote-9).

**Poučení:** výše uvedená čestná prohlášení o státním občanství a o dosaženém vzdělání nahrazují listiny prokazující splnění předpokladů pouze při podání žádosti a žadatel je povinen listiny prokazující splnění těchto předpokladů (v originále nebo úředně ověřené kopii) doložit následně nejpozději před konáním pohovoru nebo písemné zkoušky, je-li konána před pohovorem.

**Seznam příloh k žádosti o přijetí do pracovního poměru**

1. Originál, úředně ověřená nebo prostá kopie osvědčení o státním občanství žadatele [[10]](#footnote-10)

2. Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti

3. Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti

4. Výpis z evidence Rejstříku trestů, který není starší než 3 měsíce

5. Originál anebo úředně ověřená kopie dokladu o dosaženém vzdělání[[11]](#footnote-11)

6. Originál nebo úředně ověřená kopie vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu, prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka[[12]](#footnote-12)

7. Originál nebo úředně ověřená kopie listiny, prokazující způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi (tj. „Bezpečnostní prověrka NBÚ“) v souladu s právním předpisem, upravujícím ochranu utajovaných informací (je-li žadatel jejím držitelem)[[13]](#footnote-13), popř. doklad, prokazující podání žádosti o vydání této listiny13

**Další přílohy**

8. Strukturovaný profesní životopis

**Poznámky[[14]](#footnote-14)**

**Poučení pro žadatele o ochraně osobních údajů:**

V souladu s čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („obecné nařízení o ochraně osobních údajů“) se poskytují pro zpracování osobních údajů v souvislosti s výběrovým řízením následující informace:

* kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů na MZV:
* [*poverenec@mzv.cz*](mailto:poverenec@mzv.cz)*, + 420 22418 2335;*
* účel zpracování osobních údajů a právní základ pro zpracování:

1. osobní údaje se zpracovávají v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR za účelem účasti osoby ve výběrovém řízení na Ministerstvu zahraničních věcí České republiky, jehož cílem je uzavření pracovní smlouvy nebo změna pracovního poměru (zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění smlouvy/pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy);
2. osobní údaje se zpracovávají v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, pokud jde o neúspěšné uchazeče, v období po ukončení výběrového řízení, z důvodu ochrany práv zaměstnavatele (zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely oprávněných zájmů);
3. osobní údaje se zpracovávají v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR, pokud jde o neúspěšné uchazeče, v období po ukončení výběrového řízení, v případě udělení souhlasu uchazeče /viz níže/ se zařazením do Evidence zájemců o práci/službu v Ministerstvu zahraničních věcí České republiky;

* příjemci osobních údajů:Rejstřík trestů, pokud žadatel požádá ministerstvo o zajištění výpisu z rejstříku trestů;
* osobní údaje se nepředávají do třetích zemí nebo mezinárodní organizace.

Poučení: Vůči Ministerstvu zahraničních věcí České republiky, jako správci osobních údajů, máte podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů následující práva: na přístup ke svým osobním údajům (čl. 15), na jejich opravu (čl. 16), výmaz (čl. 17), omezení zpracování (čl. 18), požadovat, aby ho správce informoval o příjemcích osobních údajů (čl. 19), na přenositelnost (čl. 20), popř. vznést námitku proti zpracování (čl. 21 GDPR).

Máte právo podat stížnost proti zpracování svých osobních údajů u dozorového úřadu na ochranu údajů (čl. 77) – Úřad pro ochranu osobních údajů, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

**Možnost vyjádření souhlasu se zařazením do Evidence zájemců o práci/službu v Ministerstvu zahraničních věcí České republiky:**

Ministerstvo zahraničních věcí České republiky dává možnost neúspěšnému uchazeči vyjádřit souhlas se zařazením do **Evidence zájemců o práci v Ministerstvu zahraničních věcí České republiky** po ukončení výběrového řízení /**v případě zájmu zaškrtněte**/:

***⁯*** V případě, že nebudu vybrán/a na pozici, která je předmětem výběrového řízení, uděluji Ministerstvu zahraničních věcí České republiky souhlas, aby zpracovávalo osobní údaje obsažené v mnou zaslaném životopise, po dobu 2 let, pro účely vyhodnocení vhodnosti mé osoby na další pracovní pozice, než na kterou se nyní hlásím, a za účelem informování o vhodné otevřené pracovní pozici. Beru na vědomí, že tento souhlas je možné odvolat na e-mailové adrese: pers\_sekretariat@mzv.cz nebo na adrese sídla správce.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| V |  | Dne: |  | Podpis: |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Záznamy služebního orgánu[[15]](#footnote-15)**

Průkaz totožnosti**[[16]](#footnote-16)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ č. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vystaven**[[17]](#footnote-17)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, předložen dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Podpis oprávněné úřední osoby \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Místo trvalého pobytu podle § 10 odst. 1 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), v platném znění. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nepovinný údaj. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nepovinný údaj. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen doložit výpis z evidence Rejstříku trestů, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. [↑](#footnote-ref-3)
4. Doplňte název odboru, v němž je pracovní místo, uvedené v oznámení o vyhlášení výběrového řízení, na něž se chcete přihlásit. [↑](#footnote-ref-4)
5. S výjimkou prohlášení o svéprávnosti a zdravotní způsobilosti zaškrtněte jednotlivě u každého předpokladu a doplňte podle vysvětlivek, pokud k žádosti nebudete splnění uvedeného předpokladu dokládat listinou. Tu je však třeba doložit následně nejpozději před konáním pohovoru. [↑](#footnote-ref-5)
6. Doplňte „České republiky“, jste-li občanem České republiky. S ohledem na skutečnost, že je na místa v Ministerstvu zahraničních věcí ČR stanoven požadavek státního občanství České republiky, bude žádost osoby, která není státním občanem České republiky, vyřazena. [↑](#footnote-ref-6)
7. Doplňte podle stupně dosaženého vzdělání - středního vzdělání s výučním listem / středního vzdělání s maturitní zkouškou / vyššího odborného vzdělání / vysokoškolského vzdělání v bakalářském studijním programu / vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Doplňte obor. [↑](#footnote-ref-8)
9. Doplňte název školy. [↑](#footnote-ref-9)
10. Státní občanství lze při podání žádosti prokázat doložením originálu, úředně ověřené kopie nebo prosté kopie osvědčení o státním občanství žadatele. Doložení této listiny však lze nahradit tím, že žadatel dodá čestné prohlášení o státním občanství, které je přílohou této žádosti, popř. doloží čestné prohlášení na samostatné listině. Nejpozději před konání pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele prokázáno (tj. předložit originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení o státním občanství). [↑](#footnote-ref-10)
11. Originál anebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 3. září 2019, č. j. MSMT-24156/2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech. [↑](#footnote-ref-12)
13. Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení „Vyhrazené“ nebo Osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení („Přísně tajné“, „Tajné“ nebo „Důvěrné“) podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, v platném znění (např. „bezpečnostní prověrka Národního bezpečnostního úřadu na příslušný stupeň utajení). Nedoložení takové listiny k této žádosti není důvodem pro vyřazení žádosti z výběrového řízení, neboť o takovou listinu žádá žadatel až po podpisu pracovní smlouvy. [↑](#footnote-ref-13)
14. Do poznámky žadatel uvede jiné důležité skutečnosti, které mohou mít dopad na rozhodování žádosti:

    požadavek, aby služební orgán obstaral ze své úřední evidence konkrétní dokumenty. [↑](#footnote-ref-14)
15. Kromě záznamu o předložení průkazu totožnosti může jít např. o záznamy o předložení některých originálních listin, z nichž služební orgán na místě opatřil kopie a vrátil je žadateli. [↑](#footnote-ref-15)
16. Uvede se, o jaký průkaz totožnosti se jedná (např. občanský průkaz). [↑](#footnote-ref-16)
17. Uvede se název úřadu, který průkaz totožnosti vystavil (např. Městský úřad v Šumperku). [↑](#footnote-ref-17)