

IMPROMAT



Smlouva na dlouhodobou dodávku
materiálu a služeb na kopírky RICOH

Smlouva na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Čj. 225726/2014-OS

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném a účinném znění

| | Zhotovitel | Objednatel |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR - Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| Tel./Fax: | +420 271 123 154 +420 271 123 136 | +420 224 181 111 +420 224 182 048 |
| IČ/DIČ (u plátců DPH) | 48117820 CZ48117820 | 45769851 není plátcem DPH |
| Bankovní spojení a číslo účtu: | Komerční banka a.s. č.ú. 13149111/0100 | - |
| Zapsána u: | MS v Praze, oddíl C, vložka 27720 | - |
| Statutární orgán: | Milan Maděryč, jednatel | - |
| Osoba oprávněná ve věci smlouvy jednat, měnit ji a podepisovat: | Ing. Věra Struhařová, výkonná finanční ředitelka, Mgr. Ivan Konečný, výkonný ředitel obchodu, na základě plné moci ze dne 5.3.2015 (úředně ověřená kopie zmocnění v příloze této smlouvy) | Ing. Lubor Bartoš, ředitel Odboru služeb |
| Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikace za zhotovitele: | Ing. Bohumil Hlouch, obchodní ředitel MA | Kontaktní osoba objednatele: Miroslav Flieger, tel. 737219472 nebo 224 18 2277 |

Preambule

Zhotovitel je společností, která má dlouholeté zkušenosti v oblasti prodeje, nájmu, outsourcingu a servisu nejmodernější kancelářské techniky, rozsáhlé zkušenosti s velkými projekty týkajícími se provozu tiskového a kopírovacího prostředí, včetně zajištění veškerých souvisejících služeb.

Objednatel má zájem na vzájemné spolupráci s tím, že tato smlouva níže specifikuje jednotlivá pravidla spolupráce.

1. Předmět smlouvy

Na základě Smlouvy na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH (dále jen „servisní smlouva“ nebo „smlouva“), zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení, a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Konkrétní specifikata jednotlivých zařízení budou uvedena v jednotlivých dílčích specifikacích, které plní funkci platně uzavřené servisní smlouvy na jednotlivá zařízení.

2. Účel smlouvy

Servisní smlouva se uzavírá za účelem možnosti spravovat objednateli více zařízení.

3. Doba plnění

1. Servisní smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců, s tím, že 12 ti měsíční lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni podpisu této smlouvy. Dříve než za 12 měsíců smlouva skončí v případě, že dojde k vyčerpání limitu **504 450,21 Kč**.
2. Dojde li k vyčerpání uvedeného finančního limitu v době kratší než 12 měsíců, smlouva končí dnem vyčerpání tohoto limitu.

4. Kontaktní místa

Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 577 571 777, +420 577 571 778

-nahlašování stavů počítadel:

e-mail: helpdesk@ricoh.impromat.cz

e-mail: pocitadla@impromat.cz

Smlouva, dílčí specifikace, i Všeobecné podmínky smlouvy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě a jejich případných následných dodatcích nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich zpřístupnění, zejména ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném a účinném znění a k jejich zveřejnění bez jakýchkoli dalších podmínek. Smlouva je platná dnem podpisu a účinná dnem následujícím po dni jejího podpisu. V případě rozporu mezi ustanoveními servisní smlouvy, dílčích specifikací a Všeobecných podmínek, platí, že ustanovení sjednaná ve smlouvě mají přednost před ustanoveními sjednanými v dílčích specifikacích a Všeobecných podmínkách. Smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních z nichž tři obdrží objednatel a dvě zhotovitel. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

Příloha č. 1 - Ceník

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne 30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
zhotovitel

IMPROMAT CZ spol. s r.o.

U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4

IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 138
www.impromat.cz

V Praze, dne 6.5.2015

ČR – Ministerstvo zahraničních věcí
objednatel

Všeobecné podmínky servisní smlouvy

1. Úvodní ustanovení

1.1. Uzavřením servisní smlouvy se zhotovitel zavazuje udržovat zařízení objednatel v provozuschopném stavu a dodávat spotřební materiál pro toto zařízení, a to ve sjednaném rozsahu, a objednatel se zavazuje hradit zhotoviteli sjednanou úplatu.

2. Práva a povinnosti zhotovitele

2.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou.

2.2. Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.

2.3. Závady diagnostikovat na dálku odborným pracovníkem zhotovitele. To může probíhat za pomoci nástrojů dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.

2.4. V případě, že zhotovitel nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u objednatele, je oprávněn zařízení odvézt na dílenskou opravu do prostor zhotovitele.

2.5. Předmětem odpovědnosti za bezporuchový chod zařízení nejsou práce IT technika zhotovitele, týkající se počítačové sítě objednatele, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Všechny práce IT technika v PC síti objednatele nad rámec odpovědnosti zhotovitele budou objednateli účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb zhotovitele.

2.6. Zhotovitel neodpovídá za škodu ani za ušlý zisk, které objednateli nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které zhotovitel nezavinil.

2.7. Zhotovitel má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou plateb.

3. Práva a povinnosti objednatele

3.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo zhotovitele, se kterými se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného zhotovitelem. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že objednatel, jeho personál nebo jiné pro něho jednáající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese objednatel veškeré náklady na opravu.

3.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnosti, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.

3.3. Používat zhotovitelem dodávaný spotřební materiál pouze na zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli dle aktuálně platného ceníku zhotovitele.

3.4. Umožnit zhotoviteli po dobu platnosti a účinnosti smlouvy přístup k zařízení v rámci dohodnuté pracovní doby.

3.5. Předem zhotoviteli oznámit a dohodnout způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese objednatel. V případě, že přemístění realizuje objednatel, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.

3.6. Na příslušném dokladu potvrzovat zhotovitelem provedené servisní úkony.

3.7. Bezodkladně oznámit zhotoviteli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky ze smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).

3.8. Přistupovat k informacím na zákaznickém portálu zřízeném zhotovitelem pro objednatele nebo toto právo delegovat pouze osobou k tomu oprávněnou, není – li uvedena, tak je touto osobou odpovědná osoba uvedená ve smlouvě.

3.9. Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období dohodnutým způsobem:

- automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují.
- určenou osobou objednatele vždy do 3. dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Objednatel je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítadla. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlásování stavů počítadla nebo zápisem do nahlásovacího formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, bude jej telefonicky kontaktovat dispečink zhotovitele a vyžádá si stav počítadla pro jednotlivá zařízení. V případě, že objednatel bude nedostupný nebo odmítne nahlásit stav počítadla, má zhotovitel právo tento stav odhadnout.
- aktivním dotazem zhotovitele.

4. Fakturační podmínky a režim placení

4.1. Částky dle dílčích specifikací budou objednateli fakturovány nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností 21 dní ode dne jejího vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období.

4.2. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.

4.3. K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.

4.4. Neuhrazením fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo zhotovitele od smlouvy odstoupit. Podmínkou úhrady faktury je, že bude kromě čísla objednávky, ke které se vztahuje, obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti, jinak bude jako vadný vrácen zhotoviteli a po jeho opravě a zpětném zaslání objednateli začne běžet zcela nová lhůta splatnosti.

4.5. Objednatel není oprávněn platby pozastavovat, snižovat či započítávat. Zhotovitel má právo určit, který splatný závazek objednatele bude uhrazen z došlých plateb.

4.6. Pro případ prodlení s úhradou plateb se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení.

4.7. Za službu telefonického zjišťování stavu počítadla, a to i v případě nedostupnosti objednatele, zhotovitel může účtovat režijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.

4.8. Dohodnuté smluvní ceny jsou vázány na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny objednateli.

4.9. Zhotovitel je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:

- Inflaci se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každý kalendářní rok Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
- Vždy od 1. dubna kalendářního roku dále do budoucna je zhotovitel oprávněn upravit smluvní ceny z důvodů inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v přecházejícím roce přesáhla 3% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 5% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
- Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
- Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

5. Délka smlouvy

5.1. Délka smlouvy je uvedena v článku 3. Doba plnění této smlouvy.

6. Ukončení smlouvy

6.1. Smlouva/dílčí specifikace může zaniknout:

- uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena, nebo vyčerpáním finančního limitu **504 450,21 Kč** podle toho, co nastane dříve,
 - odstoupením jedné smluvní strany pro opakované porušení povinností druhé smluvní strany,
 - dohodou smluvních stran.
- 6.2. Odstoupit může kterákoliv smluvní strana z důvodů dle této smlouvy a dále z důvodů:
- probíhajícího insolvenčního řízení vůči zhotoviteli,
 - vstupem zhotovitele do likvidace,
 - opakovaného překročení limitního měsíčního zatížení nebo předpokládaného průměrného pokrytí.
- 6.3. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.

7. Ostatní ujednání

7.1. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za nímž byla uzavřena.

7.2. Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskáren) připojených k počítačové síti objednatele. Účelem instalace a používání systému je zefektivnění spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizováním pravidelných odečtů stavu počítadla zhotovených výstupů a dále vzdáleným přístupem zhotovitele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Rámcová servisní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

8.2. Smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních, z nichž tři obdrží objednatel a dvě zhotovitel.

8.3. Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy. Dílčí specifikace může být změněna novou dílčí specifikací označenou totožným číslem s písmenným indexem v abecedním pořádku.

8.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5. den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.

Příloha č.1 – Ceník

SEZNAM STROJŮ NA SERVIS

| | | | |
|--------------------|-----------|-----------|--------|
| Počet stran/PM kit | 300 000 | 400 000 | Celkem |
| Aficio MP8001 | 16262 | 32542 | 48804 |
| s DPH | 19677 | 39376 | 59053 |
| Počet stran/PM kit | 300 000 | 400 000 | Celkem |
| Aficio MP8001 | 16262 | 32542 | 48804 |
| s DPH | 19677 | 39376 | 59053 |
| Počet stran/PM kit | 3.00 mil. | 3.25 mil. | Celkem |
| Aficio MP9000 | 53582 | 2500 | 56082 |
| s DPH | 64834 | 3025 | 67859 |
| Počet stran/PM kit | 1.5 mil | 1.75 mil | Celkem |
| Ricoh Pro 907Ex | 44220 | 5990 | 50210 |
| s DPH | 53506 | 7248 | 60754 |
| Počet stran/PM kit | 400 000 | 600 000 | Celkem |
| Ricoh PRO C651EX | 15056 | 108705 | 123761 |
| s DPH | 18218 | 131533 | 149751 |

Celková cena: bez DPH 327.661,- Kč Cena s DPH 396.470,- Kč

SEZNAM TONERŮ

| | |
|------------------|--------|
| Počet ks | 4 |
| Aficio MP8001 | 10680 |
| s DPH | 12923 |
| Počet ks | 4 |
| Aficio MP9000 | 10240 |
| s DPH | 12390 |
| Počet ks | 4 |
| Ricoh Pro 907Ex | 10240 |
| s DPH | 12390 |
| Počet ks | 2 sady |
| Ricoh PRO C651EX | 58080 |
| s DPH | 70277 |

Celková cena: bez DPH 89.240,- Kč

Cena s DPH 107.980,- Kč

Dílčí specifikace ke smlouvě na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Dílčí specifikace číslo:1

1. Smluvní strany

| | <u>Zhotovitel</u> | <u>Objednatel</u> |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| IČO: | 48117820 | 45769851 |

2. Předmět dílčí specifikace

Na základě servisní smlouvy zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

| Předmět servisních služeb (dále také jako zařízení) | | | |
|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------------|----------|
| | Typ | Výrobní/Sériové číslo | Poznámka |
| Zařízení | Aficio MP8001 | V7193000034 | |
| Příslušenství | Finišer SR4030 | M8597601183 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Adresa umístění zařízení | |
|--------------------------|----------------|
| Ulice + č.p./č.o. | PSČ + obec |
| Loretánské nám. 5 | 118 00 Praha 1 |

| Odpovědná osoba | Telefon | e-mail |
|------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Miroslav Flieger | +420 224 182 277 / 726 192 277 | 49MF@seznam.cz |

3. Doba trvání dílčí specifikace

V souladu s čl. 3. servisní smlouvy.

4. Servisní podmínky

| | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| Náhradní díly | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Práce technika | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Spotřební materiál | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Papír | <input type="checkbox"/> Ricoh Office | <input type="checkbox"/> Ricoh Triotec | <input type="checkbox"/> Standard | <input type="checkbox"/> jiný |
| | <input type="checkbox"/> Bez papíru | | | |
| Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-) | | | |
| Pracovní doba služby | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu) | | | |
| Dálková podpora (help desk) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Dálková diagnostika a monitoring | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace | <input type="checkbox"/> automaticky | <input type="checkbox"/> Objednavatelem | <input type="checkbox"/> Zhotovitelem ² | |

5. Finanční ustanovení

Specifikováno v Příloze č. 1 – Ceník, která je součástí nabídky uchazeče a nedílnou součástí této dílčí specifikace.

Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc a splatnost daňových dokladů - faktur je stanovena na dobu 21-ti dnů.

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí servisní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne 30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
U Heltady 697/4, 140 00 Praha 4
IČO: 40 117 820, DIČ: C248117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 135
www.meromat.cz

V Praze, dne 6.5.2015

ČR – Ministerstvo zahraničních věcí
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

Dílčí specifikace ke smlouvě na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Dílčí specifikace číslo:2

1. Smluvní strany

| | Zhotovitel | Objednatel |
|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| IČO: | 48117820 | 45769851 |

2. Předmět dílčí specifikace

Na základě servisní smlouvy zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

| Předmět servisních služeb (dále také jako zařízení) | | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------|
| | Typ | Výrobní/Sériové číslo | Poznámka |
| Zařízení | AFICIO MP 9000 RICOH | L5560700382 | |
| Příslušenství | Zásobník papíru RT5000 (LCT) | 5960400451 | |
| | Boční zásobník BY5000 | 6060600250 | |
| | Vkladač krycích listů CI5000 | 6260800043 | |
| | Finisher SR 5000 | 5860700548 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Adresa umístění zařízení | |
|--------------------------|----------------|
| Ulice + č.p./č.o. | PSČ + obec |
| Loretánské nám. 5 | 118 00 Praha 1 |

| Odpovědná osoba | Telefon | e-mail |
|------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Miroslav Flieger | +420 224 182 277 / 726 192 277 | 49MF@seznam.cz |

3. Doba trvání dílčí specifikace

V souladu s čl. 3. servisní smlouvy.

4. Servisní podmínky

| | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| Náhradní díly | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Práce technika | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Spotřební materiál | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Papír | <input type="checkbox"/> Ricoh Office | <input type="checkbox"/> Ricoh Triotec | <input type="checkbox"/> Standard | <input type="checkbox"/> jiný |
| | <input type="checkbox"/> Bez papíru | | | |
| Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-) | | | |
| Pracovní doba služby | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu) | | | |
| Dálková podpora (help desk) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Dálková diagnostika a monitoring | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace | <input type="checkbox"/> automaticky | <input type="checkbox"/> Objednavatelem | <input type="checkbox"/> Zhotovitelem ² | |

5. Finanční ustanovení

Specifikováno v Příloze č. 1 – Ceník, která je součástí nabídky uchazeče a nedílnou součástí této dílčí specifikace.

Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc a splatnost daňových dokladů - faktur je stanovena na dobu 21-ti dnů.

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí servisní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne 30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
U Hellady 667/4, 140 00 Praha 4
IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 138
www.impromat.cz

V Praze, dne 6.5.2015

ČR - Ministerstvo zahraničních věcí
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

Dílčí specifikace ke smlouvě na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Dílčí specifikace číslo:3

1. Smluvní strany

| | Zhotovitel | Objednatel |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| IČO: | 48117820 | 45769851 |

2. Předmět dílčí specifikace

Na základě servisní smlouvy zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

| Předmět servisních služeb (dále také jako zařízení) | | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------|
| | Typ | Výrobní/Sériové číslo | Poznámka |
| Zařízení | Pro 907EX RICOH | V5090300008 | |
| Příslušenství | Finisher SR5000 | L5890600310 | |
| | Tisk/Sken modul typ 1357 | | |
| | Zásobník papíru RT5030 (LCT) | V5690100004 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Adresa umístění zařízení | |
|--------------------------|----------------|
| Ulice + č.p./č.o. | PSČ + obec |
| Loretánské nám. 5 | 118 00 Praha 1 |

| Odpovědná osoba | Telefon | e-mail |
|------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Miroslav Flieger | +420 224 182 277 / 726 192 277 | 49MF@seznam.cz |

3. Doba trvání dílčí specifikace

V souladu s čl. 3. servisní smlouvy.

4. Servisní podmínky

| | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| Náhradní díly | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Práce technika | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Spotřební materiál | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Papír | <input type="checkbox"/> Ricoh Office | <input type="checkbox"/> Ricoh Triotec | <input type="checkbox"/> Standard | <input type="checkbox"/> jiný |
| | <input type="checkbox"/> Bez papíru | | | |
| Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-) | | | |
| Pracovní doba služby | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu) | | | |
| Dálková podpora (help desk) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Dálková diagnostika a monitoring | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace | <input type="checkbox"/> automaticky | <input type="checkbox"/> Objednavatelem | <input type="checkbox"/> Zhotovitelem ² | |

5. Finanční ustanovení

Specifikováno v Příloze č. 1 – Ceník, která je součástí nabídky uchazeče a nedílnou součástí této dílčí specifikace.

Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc a splatnost daňových dokladů - faktur je stanovena na dobu 21-ti dnů.

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí servisní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne 30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

V Praze, dne 6.5.2015

ČR - Ministerstvo zahraničních věcí
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4
1
IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 138
www.impromat.cz

Dílčí specifikace ke smlouvě na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Dílčí specifikace číslo:4

1. Smluvní strany

| | Zhotovitel | Objednatel |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR - Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| IČO: | 48117820 | 45769851 |

2. Předmět dílčí specifikace

Na základě servisní smlouvy zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

| Předmět servisních služeb (dále také jako zařízení) | | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|----------|
| | Typ | Výrobní/Sériové číslo | Poznámka |
| Zařízení | AFICIO MP 8001SP RICOH | V7103100033 | |
| Příslušenství | Finišer SR4030 | M8508100048 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Adresa umístění zařízení | |
|--------------------------|----------------|
| Ulice + č.p./č.o. | PSČ + obec |
| Loretánské nám. 5 | 118 00 Praha 1 |

| Odpovědná osoba | Telefon | e-mail |
|------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Miroslav Flieger | +420 224 182 277 / 726 192 277 | 49MF@seznam.cz |

3. Doba trvání dílčí specifikace

V souladu s čl. 3. servisní smlouvy.

4. Servisní podmínky

| | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| Náhradní díly | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Práce technika | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Spotřební materiál | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Papír | <input type="checkbox"/> Ricoh Office | <input type="checkbox"/> Ricoh Triotec | <input type="checkbox"/> Standard | <input type="checkbox"/> jiný |
| | <input type="checkbox"/> Bez papíru | | | |
| Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-) | | | |
| Pracovní doba služby | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu) | | | |
| Dálková podpora (help desk) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Dálková diagnostika a monitoring | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace | <input type="checkbox"/> automaticky | <input type="checkbox"/> Objednavatelem | <input type="checkbox"/> Zhotovitelem ² | |

5. Finanční ustanovení

Specifikováno v Příloze č. 1 – Ceník, která je součástí nabídky uchazeče a nedílnou součástí této dílčí specifikace.

Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc a splatnost daňových dokladů - faktur je stanovena na dobu 21-ti dnů.

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v člácích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí servisní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne

30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4
IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 136
www.impromat.cz

V Praze, dne

6.5.2015

ČR - Ministerstvo zahraničních věcí
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

Dílčí specifikace ke smlouvě na dlouhodobou dodávku materiálu a služeb na kopírky RICOH

Číslo: 00043/15/010

Dílčí specifikace číslo:5

1. Smluvní strany

| | Zhotovitel | Objednatel |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Obchodní firma: | IMPROMAT CZ spol. s r.o. | ČR – Ministerstvo zahraničních věcí |
| Sídlo/Místo podnikání: | U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4 | Loretánské náměstí 101/5, 118 00 Praha 1 |
| Pobočka/oddělení: | Praha | |
| IČO: | 48117820 | 45769851 |

2. Předmět dílčí specifikace

Na základě servisní smlouvy zhotovitel zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

| Předmět servisních služeb (dále také jako zařízení) | | | |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| | Typ | Výrobní/Sériové číslo | Poznámka |
| Zařízení | Pro C651EX Ricoh | V9013500025 | |
| Příslušenství | Zásobník papíru RT 5060 (LCT) | W0110900309 | |
| | Finišer SR 5030 | W0410900184 | |
| | EFL Fiery E-41A | W0619350061 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Adresa umístění zařízení | |
|--------------------------|----------------|
| Ulice + č.p./č.o. | PSČ + obec |
| Loretánské nám. 5 | 118 00 Praha 1 |

| Odpovědná osoba | Telefon | e-mail |
|------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| Miroslav Flieger | +420 224 182 277 / 726 192 277 | 49MF@seznam.cz |

3. Doba trvání dílčí specifikace

V souladu s čl. 3. servisní smlouvy.

4. Servisní podmínky

| | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| Náhradní díly | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Práce technika | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Spotřební materiál | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Papír | <input type="checkbox"/> Ricoh Office | <input type="checkbox"/> Ricoh Triotec | <input type="checkbox"/> Standard | <input type="checkbox"/> jiný |
| | <input type="checkbox"/> Bez papíru | | | |
| Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-) | | | |
| Pracovní doba služby | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu) | | | |
| Dálková podpora (help desk) | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Dálková diagnostika a monitoring | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace | <input type="checkbox"/> automaticky | <input type="checkbox"/> Objednavatelem | <input type="checkbox"/> Zhotovitelem ² | |

5. Finanční ustanovení

Specifikováno v Příloze č. 1 – Ceník, která je součástí nabídky uchazeče a nedílnou součástí této dílčí specifikace.

Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc a splatnost daňových dokladů - faktur je stanovena na dobu 21-ti dnů.

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí servisní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Martin Řehoř

V Praze, dne 30.4.15

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4
IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 113, fax: +420 271 123 135
www.impromat.cz

V Praze, dne 6.5.2015

ČR - Ministerstvo zahraničních věcí
Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

PLNÁ MOC

Obchodní společnost **IPROMAT CZ spol. s r. o.**, IČ: 481 17 820, se sídlem Praha 4, U Hellady 697/4, PSČ 140 00, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 27720, zastoupená Milanem Maděryčem, jednatelem (dále jen „**Společnost**“)

zmocňuje

Ing. Věru Struhařovou, rod.č. 605730/0601

Mgr. Ivana Konečného, rod.č. 640825/2268

Bc. Pavla Majera, rod.č. 710603/4144

aby Společnost zastupovali ve všech právních jednáních a činili veškeré úkony za Společnost, a to i tehdy, kdy je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

Zmocněnci jsou zejména oprávněni:

- (a) právně jednat a činit jiné úkony, sjednávat a podepisovat veškeré smlouvy a dohody související s podnikatelskou činností Společnosti podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění;
- (b) právně jednat a činit jiné úkony, sjednávat a podepisovat veškeré smlouvy a dohody podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění,
- (c) právně jednat a činit jiné úkony v rámci zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně podávání nabídek a podepisování veškerých dokladů požadovaných zadavatelem nebo třetími osobami v rámci zadávání veřejných zakázek a včetně podpisu souvisejících smluv;
- (d) právně jednat a činit jiné úkony, včetně podepisování dokumentů podle zákona č. 186/2006 Sb., zákon o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon) v platném znění;
- (e) jednat s orgány státní správy a samosprávy a s jakoukoli jinou osobou;
- (f) podávat a podepisovat návrhy na zahájení soudních, správních či jiných řízení, podávat opravné prostředky, námitky, rozklady a návrhy na přezkum rozhodnutí zadavatele orgánu dohledu a vzdávat se jich a činit jakékoli jiné úkony související s jakýmkoli řízením, jehož se Společnost účastní nebo se bude či zamýšlí účastnit;
- (g) uzavírat smír a narovnání, uznávat uplatněné nároky, vzdávat se nároků, vymáhat nároky, přijímat plnění nároků a jejich plnění potvrzovat;
- (h) sepisovat a podepisovat jakákoli čestná prohlášení či jiné jednostranné právní jednání za Společnost;
- (i) přijímat doručované písemnosti; a

- (j) právně jednat a činit jiné úkony za Společnost v souladu s právním řádem České republiky.

Zmocněnci jednájí tak, že nejméně dva z výše uvedených zmocněnců připojí svůj podpis podle dále uvedeného podpisového vzoru současně.

Zmocněnci přijetím této plné moci berou na vědomí, že jsou při jednání na základě této plné moci povinni řídit se pokyny zmocnitele a jednat ve věci osobně. Zmocněnci nejsou oprávněni zmocnit další osobu.

Tato plná moc je udělena Společností s účinností od 01.04.2015 na dobu určitou do 31.03.2016.


V Zlíně dne 05.03.2015

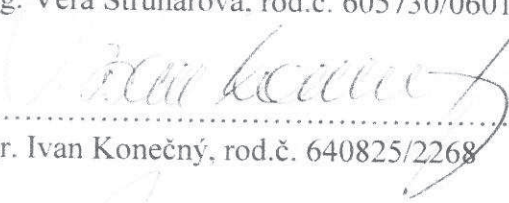

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Milan Maděryč, jednatel


Tuto plnou moc v celém rozsahu přijímám:

Ve Zlíně dne 05.03.2015

Podpisový vzor:


Ing. Věra Struhařová, rod.č. 605730/0601


Mgr. Ivan Konečný, rod.č. 640825/2268


Bc. Pavel Majer, rod.č. 710603/4144

Plná moc udělena dne 05.03.2015
MILAN MADĚRYČ
IČO 253 133 511
U. P. J. A. Ing. VĚRA
STRUHAŘOVÁ, rod. č. 605 730
BÍTEŇ BŮŽENICE 420
ještě (ještě) potvrdím svou pravomocnost tímto
průkazem, kdy jsem předešlou mocí oprávněn
Ve Zlíně
dne 5.3.2015



doložka pro vidimaci Poř.č. 14300-060-0013
ověřovací knihy pošty: Praha 45

Tato úplná kopie, obsahující 3 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvotní, obsahující 3 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 45 dne 19.05.2015
Kobler Blanka

Podpis: Úřední razítko



Ověřovací doložka pro vidimaci Poř.č: 14500-063-0027
Podle ověřovací knihy pošty: Praha 45

Tato úplná kopie, obsahující 4 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je již ověřená vidimovaná listina, obsahující 4 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 45 dne 06.05.2015
Růně Věra

Podpis: Úřední razítko

